

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Родинская средняя общеобразовательная школа»

Шипуновский район Алтайский край

УТВЕРЖДАЮ



**План мероприятий (дорожная карта)
по введению учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»
на 2024-2025 уч/год**

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|-----------------|------------------------------|
| 1. Организационно-управленческое обеспечение | | | |
| 1.1. | Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций по вопросам введения учебного предмета ОБЗР | Июнь – август | Директор |
| 1.2. | Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий реализации ОБЗР в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | Июнь – август | Директор |
| 1.3. | Издание приказа о внедрении обновленных ФОП НОО, ООО и СОО | Июнь | Директор |
| 2. Методическое обеспечение | | | |
| 2.1. | Участие педагогов в региональных научно-практических конференциях, семинарах по актуальным вопросам введения ОБЗР и других образовательных событий | Июнь – август | Заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Получение консультационно-методической помощи от АИРО им. А.М. Топорова по вопросам реализации федеральной рабочей программы ОБЗР | Июнь – сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3. Организация образовательного процесса | | | |
| 3.1. | Внесение изменений в основные образовательные | Июль – | Заместитель |

| | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------------|------------------------------|
| | программы в части учебного предмета ОБЗР | август | директора по УВР |
| 3.2. | Включение в основные образовательные программы проведения учебных сборов в соответствии с разработанными программами учебных сборов | Июль – август | Заместитель директора по УВР |
| 3.3. | Консультация с комитетом по организации и вопросам проведения учебных сборов обучающихся | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| 3.4. | Приведение учебного кабинета в соответствие с требованиями учебного предмета ОБЗР | До 31 августа | Заместитель директора по УВР |
| 3.5. | Организация проверки соответствия оснащения кабинетов ОБЗР требованиям приказа Минпросвещения | Июль – декабрь | Заместитель директора по УВР |
| 3.6. | Реализация мер по дооснащению кабинетов в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения | Июль – декабрь | Директор школы |
| 4. Кадровое обеспечение | | | |
| 4.1. | Направление педагогов на курсы повышения квалификации по программе «Преподаватель ОБЗР» | Июнь – август | Директор, зам. по УВР |
| 4.2. | Внесение изменений в штатное расписание в части наименования должности педагогического работника, преподающего учебный предмет ОБЗР | До 31 августа | Директор |
| 4.3. | Корректировка должностных инструкций педагога, преподающего учебный предмет ОБЗР | До 31 августа | Директор |
| 4.4. | Повышение квалификации педагогов по программе «Особенности реализации Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» на базе АИРО им. А.М. Топорова | Август – сентябрь | Директор |
| 5. Информационное обеспечение | | | |
| 5.1. | Информирование родителей и учеников через официальный сайт, социальные сети о введении учебного предмета ОБЗР | Постоянно | ответственный за госаблик |